

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG W ZAKRESIE WYNAJMU SPRZĘTU DO ĆWICZEŃ

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki świadczenia usług w zakresie wynajmu sprzętu do ćwiczeń, zorganizowanego przy wykorzystaniu serwisu internetowego działającego na stronie internetowej beactivehomestudio.pl.
2. Administratorem serwisu internetowego, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, jest KAMIL STANEK BE ACTIVE z siedzibą w Nowej Soli

§ 2. Definicje

1. Wyrazom zapisanym w niniejszym Regulaminie wielkimi literami oraz użytym w nim skrótom należy nadać następujące znaczenie, jeżeli nic innego wyraźnie nie wynika z kontekstu, w którym zostały użyte:
 - a) „kc” – oznacza Ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. 2025.1071);
 - b) „Produkt” lub „Sprzęt” – oznacza konkretną maszynę do ćwiczeń, której najem oferowany jest za pośrednictwem Serwisu internetowego, wraz z wszelkimi akcesoriami i oprogramowaniem udostępnionym przez Wynajmującego w związku ze złożonym Zamówieniem;
 - c) „Umowa najmu” lub „Najem” – oznacza umowę, w ramach której Wynajmujący zobowiązuje się oddać Najemcy do używania Sprzęt przez czas oznaczony w zamian za zapłatę przez Najemcę na rzecz Wynajmującego czynszu najmu wskazanego w ofercie udostępnionej za pośrednictwem Serwisu internetowego;
 - d) „Najemca” – oznacza osobę fizyczną zawierającą z Wynajmującym Umowę, w ramach której Wynajmujący zobowiązuje się oddać tej osobie do używania Sprzęt przez czas oznaczony w zamian za zapłatę przez tę osobę na rzecz Wynajmującego czynszu najmu wskazanego w ofercie udostępnionej za pośrednictwem Serwisu internetowego, lub składającą Zamówienie na taki Sprzęt;
 - e) „Regulamin” – oznacza niniejszy Regulamin świadczenia usług w zakresie wynajmu sprzętu do ćwiczeń;
 - f) „Serwis internetowy” – oznacza serwis internetowy działający na stronie beactivehomestudio.pl;
 - g) „upk” – oznacza Ustawę z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. 2024.1796);
 - h) „Wynajmujący” – oznacza osobę wymienioną w § 1 ust. 2 Regulaminu;
 - i) „Zamówienie” – oznacza czasową rezerwację zamówionego Produktu, przez którą rozumie się niedostępność Sprzętu w Serwisie internetowym jako przedmiotu najmu dla osób innych niż Najemca.
2. Innym wyrazom niż wymienione w ustępie poprzedzającym zapisanym wielką literą należy nadać znaczenie określone w dalszych postanowieniach Regulaminu.
3. Jeżeli nic innego nie wynika z kontekstu, w Regulaminie:
 - a) użycie liczby pojedynczej obejmuje liczbę mnogą i odwrotnie;

- b) odniesienie do ustępów, liter i innych jednostek redakcyjnych bez wskazania jednostki nadrzędnej dotyczy odpowiednio paragrafu, ustępu, litery lub innej jednostki redakcyjnej, w której dane postanowienie zostało zamieszczone;
- c) odniesienie do jakichkolwiek przepisów prawa obejmuje odniesienia do takich przepisów uwzględniających ich zmiany oraz do wszystkich aktów wykonawczych przyjętych na ich podstawie;
- d) termin określony w dniach należy roznieść jako dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3. Składanie Zamówień

1. Wynajmujący oferuje Produkty do wzięcia w najem za pośrednictwem Serwisu internetowego. Każda oferta zawiera: opis techniczny Sprzętu, określenie czynszu najmu, możliwy do wyboru okres najmu, wskazanie możliwych sposobów dostawy, koszty dostawy i odbioru Sprzętu po rozwiązaniu/zakończeniu Umowy najmu.
2. Rezerwacji można dokonać poprzez Konto Użytkownika prowadzone w ramach Strony Internetowej. Wszelkie uregulowania dotyczące rejestracji oraz usługi Konta Użytkownika znajdują się w Regulaminie Serwisu Internetowego.
3. Wszystkie ceny podane w Serwisie internetowym są cenami brutto. Wiążący dla Najemcy jest czynsz określony w ofercie Sprzętu w momencie złożenia Zamówienia. Złożenie Zamówienia jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na wystawienie przez Wynajmującego rachunku uproszczonego za wynajęcie Produktu, chyba że Najemca zażąda wystawienia przez Wynajmującego faktury VAT poprzez zamieszczenie odpowiedniego komentarza w trakcie składania Zamówienia lub w drodze elektronicznej na adres: kontakt@beactivehomestudio.pl.
4. Złożenie Zamówienia przez Najemcę następuje przez:
 - a) określenie wariantu subskrypcji (Basic / Pro) wypożyczonego sprzętu,
 - b) okresu najmu Sprzętu spośród udostępnionych możliwości,
 - c) wypełnienie wymaganych danych,
 - d) akceptację Regulaminu i Oświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych,
 - e) przesłanie Najemcy podpisanej umowy najmu na podany przez niego adres poczty elektronicznej oraz zwrotne przesłanie podpisanej przez Najemcę umowy,
 - f) realizację płatności czynszu najmu przez Najemcę.
5. Potwierdzenie złożonego Zamówienia, jeżeli zamówiony Sprzęt jest dostępny na magazynie i zdalny do umówionego użytku, zostaje wysłane na wskazany przez Najemcę adres poczty elektronicznej (dalej jako „Potwierdzenie Zamówienia”); w przeciwnym razie Najemca zostaje powiadomiony o braku dostępności Produktu.
6. Zamówienie może zostać anulowane najpóźniej 24 (dwadzieścia cztery) godziny po dokonaniu zamówienia i jego opłaceniu. W celu anulowania Zamówienia należy skontaktować się z Wynajmującym mailowo na adres: kontakt@beactivehomestudio.pl. W przypadku dokonania płatności przez Najemcę przed anulowaniem Zamówienia, płatność zostaje niezwłocznie zwrócona Najemcy w ten sam sposób, w który została dokonana.
7. Informacje zawarte na Stronie Internetowej Serwisu w zakresie wynajmu sprzętu do ćwiczeń stanowią ofertę Wynajmującego do zawarcia umowy.

8. Najemca może przyjąć ofertę w Serwisie Internetowym przez 7 dni w tygodniu i 24 godziny na dobę za pośrednictwem Strony Internetowej Serwisu.
9. Najemca przyjmuje ofertę poprzez wypełnienie i wysłanie do Usługodawcy formularza zamówienia dostępnego na Stronie Internetowej Serwisu. W trakcie wypełniania formularza Użytkownik ma możliwości zapoznania się z Regulaminem, akceptując jego treść poprzez oznaczenie odpowiedniego pola w formularzu.
10. Przed zawarciem umowy Najemca powinien zapoznać się z Oświadczeniem o braku przeciwwskazań zdrowotnych i oświadczyć, że nie cierpi na żadne ze wskazanych schorzeń poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola w formularzu zamówienia.
11. Szczegółowe uregulowania dotyczącego świadczenia usług drogą elektroniczną znajdują się w *Regulaminie Serwisu Internetowego*.

§ 4. Realizacja płatności

1. Wynajmujący udostępnia następujące sposoby płatności:
 - a) przelew bankowy poprzez zewnętrzny system płatności Stripe, obsługiwany przez firmę Stripe Payments sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie.
2. Dostępne sposoby płatności za zamówiony Produkt są każdorazowo wskazane w trakcie składania Zamówienia.
3. Wynajmujący nie pobiera opłaty od wyboru określonego sposobu płatności. Koszt ten jest uzależniony od sposobu płatności i ustalany przez instytucję płatniczą lub firmę kurierską, jeżeli dostawa nie jest realizowana bezpośrednio przez Wynajmującego (opłata za realizację przelewu, dodatkowa opłata za przesyłkę za pobraniem).
4. Produkt zostaje skierowany do doręczenia w terminie 7 dni od dnia podpisania przez Strony umowy najmu.
5. Produkt zamawiany jest w ramach umowy cyklicznie odnawialnej. Szczegółowe uregulowania znajdują się w *Regulaminie Serwisu Internetowego*.

§ 5. Zawarcie Umowy najmu

1. Wraz z Potwierdzeniem Zamówienia przesłany zostaje do Najemcy skan Umowy najmu podpisanej przez Wynajmującego. Najemca powinien bezzwłocznie przesłać skan podpisanej przez siebie Umowy najmu na adres mailowy Wynajmującego kontakt@beactivehomestudio.pl; w przeciwnym razie rezerwacja zostaje anulowana, a Produkt zostaje udostępniony do wynajmu innym zainteresowanym. Jeżeli Najemca dokonał płatności za Produkt, zostanie ona zwrócona Najemcy przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Najemca
2. W przypadku, gdy dostawa Sprzętu jest realizowana bezpośrednio przez Wynajmującego, Wynajmujący dodatkowo weryfikuje dane Najemcy podane w Umowie najmu.
3. Warunki wynajmu Sprzętu, w tym przedmiot umowy, wysokość czynszu oraz czas trwania najmu określa Umowa Najmu.
4. Wzór Umowy najmu wraz z Regulaminem zostaje udostępniony Najemcy celem umożliwienia mu szczegółowego zapoznania się z ich treścią podczas składania

Zamówienia. Najemca potwierdza, iż zapoznał się z wymienionymi dokumentami. Wzór Umowy najmu stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.

5. Wraz z Umową najmu Najemcy zostają przekazane:

- a) Protokół zdawczo – odbiorczy stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu,
- b) Regulamin Świadczenia Usług w Zakresie Wynajmu Sprzętu do Ćwiczeń stanowiący Załącznik nr 3 do Regulaminu.

§ 5. Dostawa Sprzętu

1. Dostawa Sprzętu jest realizowana bezpośrednio przez Wynajmującego lub za pośrednictwem firm kurierskich (tj. podmiotów zewnętrznych realizujących dostawę na zlecenie Wynajmującego), przy czym decyzję o sposobie realizacji dostawy podejmuje Wynajmujący. Koszt dostawy Sprzętu, ustalony z góry i każdorazowo wskazany w ofercie najmu, ponosi Najemca.
2. Koszt dostawy jest sumowany z czynszem najmu i pokrywany przez Najemcę z góry przed wysyłką Sprzętu, zgodnie z zadeklarowanym podczas składania Zamówienia sposobem płatności.
3. Dostawa Sprzętu następuje na adres podany przez Najemcę podczas składania Zamówienia.
4. Dostawa Sprzętu następuje najpóźniej w terminie 14 (czternastu) dni od skierowaniu go do doręczenia, w czasie uprzednio uzgodnionym z Najemcą, jeżeli dostawa jest realizowana przez Wynajmującego.
5. W niektórych przypadkach czas dostawy Sprzętu może być dłuższy niż wynikający z ustępu poprzedzającego.
6. W przypadku, gdy Sprzęt jest dostarczany przez firmę kurierską, realizacja dostawy następuje na zasadach określonych przez firmę kurierską w jej regulaminie świadczenia usług. Wynajmujący nie odpowiada za opóźnienia w dostawie spowodowane niewywiązaniem się przez firmę kurierską z umów obsługi przewozowej i pocztowej.
7. W przypadku, gdy dostawa Sprzętu jest realizowana bezpośrednio przez Wynajmującego, strony wspólnie sporządzają Protokół zdawczo – odbiorczy.

§ 6. Obowiązki i odpowiedzialność stron

1. Wynajmujący zapewnia najem sprawnego sprzętu sprawnego technicznie oraz spełniającego warunki bezpiecznej eksploatacji.
2. Zawierając umowę najmu, Najemca potwierdza, że sprawdził sprzęt i odbiera go w stanie sprawnym i nieuszkodzonym. W przypadku zauważenia usterek podczas odbioru, wszelkie uwagi muszą zostać odnotowane w protokole zdawczo-odbiorczym.
3. Najemca oświadcza, że będzie użytkował sprzęt zgodnie z jego przeznaczeniem.
4. Najemca ponosi odpowiedzialność za zdarzenia spowodowane użytkowaniem sprzętu, z wyjątkiem szkód powstałych wyłącznie z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Wynajmującego.
5. Odpowiedzialność za osoby niepełnoletnie użytkujące sprzęt w okresie trwania umowy ponosi Najemca.
6. Najemca jest obowiązany do należytej dbałości o wypożyczony sprzęt.

7. Najemca jest zobowiązany zgłosić każde podejrzenie nieprawidłowości lub wadę sprzętu.
8. Wynajmujący nie wyraża zgody na samodzielne naprawy Najemcy ani na samodzielnie zlecanie napraw, modyfikacji czy przeróbek wynajętego sprzętu.
9. Najemca nie może przekazać przedmiotu najmu, w całości ani w części, osobie trzeciej do bezpłatnego lub płatnego użytkowania (podnajem) bez uprzedniej pisemnej zgody Wypożyczalni.
10. Wypożyczalnia nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe użytkowanie Wynajętego sprzętu objętego umową przez Najemcę i inne osoby.
11. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wynajęty sprzęt od momentu jego wydania do momentu odbioru przez Wynajmującego, w zakresie szkód, utraty lub zniszczenia powstałych z winy umyślnej lub nieumyślnej Najemcy, w tym wskutek zaniedbania lub niewłaściwego zabezpieczenia sprzętu. Najemca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe wyłącznie z winy Wynajmującego, w wyniku wad fabrycznych lub działania siły wyższej.
12. W przypadku awarii sprzętu wynikającej z wad fabrycznych lub uszkodzenia spowodowanego niewłaściwą eksploatacją bądź zaniedbaniem Najemcy, Najemca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Wynajmującego telefonicznie lub mailowo.
13. Najemca będzie używać Sprzętu na własną odpowiedzialność, zaś w przypadku wystąpienia uszczerbku na zdrowiu wskutek korzystania z rzeczy w sposób niezgodny z jej społeczno-gospodarczym przeznaczeniem, nie będzie dochodził względem Wynajmującego żadnych roszczeń.
14. Najemca obowiązany jest do przechowywania Sprzętu w pomieszczeniu suchym, z dala od wilgoci i wody.
15. Po zakończeniu umowy Najemca obowiązany jest spakować Sprzęt do zwrotu zgodnie z wytycznymi Wynajmującego.

§ 7. Odstąpienie od Umowy najmu

1. Najemcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy najmu bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów w terminie 14 (czternastu) dni od dnia zawarcia tejże umowy i poinformowania Najemcy o tym uprawnieniu.
2. Najemca może odstąpić od Umowy najmu, składając Wynajmującemu stosowne oświadczenie.
3. Do zachowania terminu, o którym mowa w ust. 1, wystarczy wysłanie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy najmu w formie pisemnej lub w formie wiadomości e-mail na dane kontaktowe Wynajmującego wskazane w Umowie najmu. W ostatnim przypadku Wynajmujący niezwłocznie przesyła Najemcy potwierdzenie otrzymania wiadomości e-mail ze złożony oświadczeniem o odstąpieniu od Umowy najmu.
4. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy najmu powoduje, że umowę tę uważa się za niezawartą.
5. Wynajmujący ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 (czternastu) dni od dnia otrzymania oświadczenia Najemcy o odstąpieniu od Umowy najmu, zwrócić Wynajmującemu wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym czynsz najmu oraz

koszty dostarczenia Sprzętu. Wynajmujący dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Najemca, chyba że Najemca zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.

6. Najemca ma obowiązek zwrócić Sprzęt Wynajmującemu lub przekazać go osobie upoważnionej przez Wynajmującego do odbioru po uprzednim uzgodnieniu terminu z Wynajmującym, jednak nie później niż 14 (czternastu) dni od dnia, w którym Najemca odstąpił od Umowy najmu. Odbiór Sprzętu następuje na koszt Wynajmującego.
7. Jeżeli Najemca wykonuje prawo odstąpienia od Umowy Najmu po rozpoczęciu używania Sprzętu, Najemca ma obowiązek zapłaty czynszu w wysokości proporcjonalnej do okresu korzystania z Produktu. Najemca ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Sprzętu będące wynikiem korzystania z niej w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Produktu.
8. Prawo odstąpienia od Umowy nie przysługuje w sytuacji, gdy Najemca (Konsument) udziela zgody na dostarczenie treści cyfrowych w okolicznościach powodujących utratę prawa odstąpienia od umowy. Dlatego, Najemca (Konsument) przyjmuje do wiadomości, że w odniesieniu do Usług, których świadczenie już się rozpoczęło, nie przysługuje mu prawo do odstąpienia od umowy określone w ustawie z dnia 24 czerwca 2014 roku o prawach konsumenta (Dz. U.2024.1796). Usługi świadczone przez Usługodawcę stanowią bowiem dostarczanie treści cyfrowych za wyraźną i uprzednią zgodą konsumenta w rozumieniu art. 38 pkt 13 ww. ustawy.

§ 8. Reklamacje

1. Wynajmujący obowiązany jest oddać Najemcy w najem Sprzęt wolny od wad fizycznych i prawnych w rozumieniu art. 556¹ § 1 kc i art. 556³ kc. Wynajmujący jest odpowiedzialny względem Najemcy, jeżeli wynajęty przez niego Produkt posiada taką wadę.
2. Reklamacją jest każde żądanie lub oświadczenie Najemcy, które na zasadach opisanych w dalszych postanowieniach Regulaminu zmierza do:
 - a) wymiany wynajętego Sprzętu na inny o identycznych, podobnych lub innych właściwościach, dostępny w asortymencie Serwisu internetowego,
 - b) obniżenia czynszu najmu wynajętego Sprzętu,
 - c) zwrotu czynszu najmu Sprzętu w całości lub części przy jednoczesnym zwrocie Produktu, lub
 - d) wydłużenie okresu najmu o okres, w którym Sprzęt nie nadawał się do umówionego użytku zgodnie z Umową najmu lub Regulaminem – jeżeli żądanie to lub oświadczenie pozostaje w związku ze stwierdzoną przez Najemcę wadą fizyczną lub prawną Sprzętu (dalej jako „Reklamacja”).
3. Warunkiem skutecznego złożenia Reklamacji jest złożenie przez Najemcę oświadczenia co do oczekiwanego sposobu załatwienia reklamacji przez Wynajmującego oraz opisanie stwierdzonych przez niego wad fizycznych lub prawnych doręczonego Sprzętu wraz ze wskazaniem daty ich wystąpienia.
4. Wynajmujący ponosi wobec Najemcy odpowiedzialność, o której mowa w ust. 1, jeżeli wada fizyczna lub prawna zostanie stwierdzona przez Najemcę przed upływem roku od dnia wydania mu Sprzętu.

5. Okresu rozpatrywania Reklamacji przez Wynajmującego, jeżeli Sprzęt nie może być w tym czasie używany przez Najemcę oraz okresu, w którym następuje doręczenie Sprzętu wolnego od wad, nie wlicza się do okresu Najmu.
6. Reklamacja może zostać złożona przez Najemcę:
 - a) w trakcie doręczenia Sprzętu – w przypadku, gdy w trakcie weryfikacji dostarczonego Produktu Najemca stwierdzi, że nie jest on tym, który zamówił za pośrednictwem Serwisu internetowego, lub posiada on inne wady fizyczne lub prawne;
 - b) w dowolnym momencie po doręczeniu Sprzętu – w przypadku, gdy wada fizyczna lub prawna ujawni się w trakcie używania Produktu, a stwierdzenie tej wady nie było możliwe w trakcie doręczenia Produktu.
7. Złożenie reklamacji w przypadku, o którym mowa w ust. 6 lit. a, następuje poprzez wypełnienie przez Najemcę odpowiednich pól w Protokole zdawczo-odbiorczym, udostępnionym mu przez doręczyciela w trakcie doręczenia Sprzętu.
8. Złożenie reklamacji w przypadku, o którym mowa w ust. 6 lit. b, następuje poprzez przesłanie reklamacji w formie pisemnej lub elektronicznej na adres poczty elektronicznej Wynajmującego: kontakt@beactivehomestudio.pl.
9. Rozpatrzenie Reklamacji złożonej w przypadku, o którym mowa w ust. 6 lit. a, następuje bezzwłocznie – w miarę możliwości już w trakcie doręczenia Sprzętu. Jeżeli stwierdzona wada jest tego rodzaju, że wymaga dokonania przeglądu serwisowego Sprzętu w siedzibie Wynajmującego, Wynajmujący zastrzega sobie prawo rozpatrzenia Reklamacji w terminie nie dłuższym niż 14 (siedem) dni od dnia obioru Sprzętu od Najemcy.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 lit. b, niezwłocznie po otrzymaniu Reklamacji Wynajmujący uzgadnia z Najemcą termin i miejsce weryfikacji Sprzętu u Najemcy pod kątem występowania stwierdzonych przez Najemcę wad, a w razie potrzeby – celem dokonania odbioru Sprzętu od Najemcy i dokonania jej przeglądu serwisowego w siedzibie Wynajmującego. Odbiór Sprzętu następuje na koszt Wynajmującego.
11. W przypadku stwierdzenia przez Wynajmującego wad opisanych w Reklamacji, podstawowym sposobem załatwienia Reklamacji przez Wynajmującego jest wymiana wadliwego Produktu na inny o identycznych lub podobnych właściwościach.
12. W przypadku, gdy nie jest możliwe załatwienie Reklamacji w sposób opisany w ust. 11 ze względu na brak sprzętu o identycznych lub podobnych właściwościach, a Najemca wyrazi taką wolę w Reklamacji, Wynajmujący:
 - a) może wymienić Produkt na inny o odmiennych właściwościach za odpowiednią dopłatą lub wyrównaniem różnicy – gdy cena Produktu różni się od ceny sprzętu o odmiennych właściwościach;
 - b) może obniżyć cenę Produkty, gdy jego wada nie dyskwalifikuje jej z dalszego używania – w tym przypadku Wynajmujący nie jest związany żądaniem Reklamacji co do kwoty, o którą cena ma zostać obniżona.
13. W przypadku, gdy Reklamacja nie może zostać załatwiona w sposób określony w ustępach poprzedzających, w szczególności jeżeli Najemca nie wyraził woli załatwienia Reklamacji w sposób wymieniony w ust. 12 lub Wynajmujący i Najemca nie mogą dojść do porozumienia w zakresie obniżenia ceny, Najemcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy najmu.

14. O sposobie załatwienia Reklamacji przez Wynajmującego Najemca jest informowany za pośrednictwem poczty elektronicznej, wiadomości sms lub osobiście przez Wynajmującego. W ostatnim przypadku potwierdzenie rozpatrzenia Reklamacji zostaje przesłane Najemcy w formie elektronicznej lub za pośrednictwem wiadomości sms stosownie do wymogu art. 7a ust. 3 upk.
15. W przypadkach rozpatrzenia Reklamacji w sposób opisany w ust. 11 skierowanie Produktu wolnego od wad do doręczenia następuje w miarę możliwości niezwłocznie, chyba że w danym momencie takiego Produktu nie ma na magazynie – w takiej sytuacji skierowanie Produktu do doręczenia następuje najpóźniej w terminie 14 (siedmiu) dni od dnia rozpatrzenia Reklamacji.
16. W przypadkach rozpatrzenia Reklamacji w sposób opisany w ust. 12 lit. a, skierowanie Produktu do doręczenia następuje bezzwłocznie, a w przypadku, gdy wymiana Sprzętu wiąże się z dopłatą na rzecz Wynajmującego w drodze przelewu – bezzwłocznie po zaksięgowaniu na rachunku bankowym Wynajmującego wpłaty. Jeżeli w danym momencie takiego Produktu nie ma na magazynie, jego skierowanie do doręczenia następuje najpóźniej w terminie 14 (siedmiu) dni od dnia rozpatrzenia Reklamacji lub odnotowania wpłaty, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.
17. Po załatwieniu Reklamacji doręczenie Sprzętu wolnego od wad następuje na zasadach opisanych w § 5, z wyłączeniem ust. 2 i 5; czasu doręczenia nie wlicza się ani do terminu rozpatrzenia Reklamacji, ani do czasu potrzebnego do skierowania Produktu do doręczenia. Doręczenie Produktu wolnego od wad następuje na koszt Wynajmującego.
18. W przypadku określonym w ust. 13, Wynajmujący niezwłocznie zwraca Najemcy czynsz najmu wraz z kosztami doręczenia Sprzętu, a Najemca obowiązany jest do zwrotu Produktu w terminie i miejscu uzgodnionym z Wynajmującym. Jeżeli najem Produktu został zrealizowany przez Najemcę w części, czynsz najmu zostanie przez Wynajmującego zwrócony proporcjonalnie do okresu niezrealizowanego najmu. Jeżeli w momencie odstąpienia od Umowy najmu Sprzęt znajduje się u Najemcy, jego odbiór odbywa się na koszt Wynajmującego po uprzednim uzgodnieniu miejsca i terminu odbioru z Najemcą.

§ 9. Pozasądowe rozwiązywanie sporów

1. Wynajmujący informuje o możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Skorzystanie z nich ma charakter dobrowolny i może mieć miejsce wyłącznie, gdy obie strony sporu wyrażą na to zgodę.
2. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod adresem internetowym Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: <https://uokik.gov.pl/pomoc-dla-konsumentow>.
3. Konsument posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:

- a) Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. 2025.229), z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z Umowy zawartej ze Sprzedawcą.
 - b) Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. 2025.229), z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Konsumentem a Sprzedawcą.
 - c) Konsument może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między nim a Sprzedawcą, korzystając z pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).
4. Konsument może również skorzystać z platformy ODR, która dostępna jest pod adresem <https://ec.europa.eu/consumers/odr>. Platforma służy rozstrzyganiu sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami dążącymi do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług

§ 10. Odbiór Sprzętu od Najemcy po zakończeniu Umowy najmu

1. Po zakończeniu (rozwiązaniu, wypowiedzeniu lub wygaśnięciu) Umowy najmu Wynajmujący obiera Sprzęt od Najemcy. Koszt odbioru ponosi Najemca.
2. Odbiór Sprzętu od Najemcy realizowany jest bezpośrednio przez Wynajmującego albo za pośrednictwem firmy kurierskiej.
3. Odbiór Sprzętu zostaje potwierdzony w formie protokołu zdawczo – odbiorczego.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie za odbiór Sprzętu przez Najemcę po zakończeniu Umowy najmu Wynajmujący jest uprawniony do naliczania odsetek maksymalnych za opóźnienie liczonych od dnia odbioru Sprzętu od Najemcy.

§ 11. Ochrona danych osobowych

Zasady ochrony Danych Osobowych zamieszczone są w Polityce prywatności i Obowiązku Informacyjnym RODO.

§ 12. Postanowienia końcowe i zmiana Regulaminu

1. W przypadku powstania sporu, strony będą dążyły do rozwiązania sprawy polubownie. Prawem właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów powstałych na gruncie niniejszego Regulaminu jest prawo polskie.
2. Najemca oświadcza, że akceptuje treść niniejszego Regulaminu
3. Wynajmujący zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi Regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.10.2025 r.

Załącznik 1

Protokół zdawczo-odbiorczy

Potwierdzenie wykonania umowy (zwrotu przedmiotu najmu).

Brak uwag / Ewentualne uwagi*:

.....
.....
.....
.....

.....

.....

Wypożyczalnia

Najemca

*niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 2

UMOWA NAJMU SPRZĘTU SPORTOWEGO

zawarta dniaw.....pomędzy:

1. KAMIL STANEK BE ACTIVE z siedzibą w Nowej Soli (67-100), ul. Skłodowskiej – Curie 15, NIP: 9252095163, REGON: 363140464,
zwanym w dalszej części umowy Wynajmującym,

2.

zwanym w dalszej części umowy Najemcą,

o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Wynajmujący udostępnia Najemcy następujący sprzęt sportowy:

- a.marki:....., ilość:....., oznaczony numerem ewidencyjnym.....,
- b.marki:....., ilość:....., oznaczony numerem ewidencyjnym.....,
- c.marki:....., ilość:....., oznaczony numerem ewidencyjnym.....,
- d.marki:....., ilość:....., oznaczony numerem ewidencyjnym.....,
- e.

2. Wynajmujący oddaje, a Najemca przyjmuje do używania sprzęt opisany w § 1 ust. 1 na czas określonylicząc od dnia do dnia

3. Miejscem wydania i zwrotu przedmiotu umowy jest:
.....

§ 2. Oświadczenia

1. Wynajmujący oświadcza, że:

- a) zobowiązuje się oddać Najemcy do używania sprzęt określony w § 1 ust. 1,
- b) jest właścicielem przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1,
- c) przedmiot Umowy nie jest obciążony prawami osób trzecich;

- d) przedmiot Umowy nie posiada licencji komercyjnej,
- e) nie ponosi odpowiedzialności za wszelkiego typu urazy i schorzenia powstałe w wyniku używania przedmiotu Umowy.

2. Najemca oświadcza, że:

- a) zapoznał się z treścią niniejszej umowy i akceptuje jej warunki;
- b) zapoznał się z instrukcją obsługi sprzętu i zobowiązuje się do jej/ich przestrzegania;
- c) zapoznał się z Regulaminem Świadczenia Usług w Zakresie Wynajmu Sprzętu do Ćwiczeń (załącznik nr 1);
- d) został przeszkolony w zakresie obsługi i bezpiecznego użytkowania przedmiotu Umowy;
- e) wypożyczony sprzęt jest sprawny technicznie bez widocznych śladów zużycia / z widocznymi śladami zużycia* (odpowiednie skreślić);
.....
- f) ponosi pełną odpowiedzialność materialną za powierzony sprzęt i został poinformowany o jego wartości;
- g) stan jego zdrowia pozwala na korzystanie ze sprzętu bez ograniczeń;
- h) zobowiązuje się nie oddać przedmiotu Umowy osobie trzeciej w podnajem ani do bezpłatnego używania,
- i) przedmiotu Umowy używać będzie na własną odpowiedzialność, zaś w przypadku wystąpienia uszczerbku na zdrowiu wskutek korzystania z rzeczy w sposób niezgodny z jej społeczno-gospodarczym przeznaczeniem, nie będzie dochodził względem Wynajmującego żadnych roszczeń

§ 3. Warunki zawarcia umowy

1. Przed zawarciem umowy Najemca zobowiązany jest do dokonania rezerwacji sprzętu przez stronę internetową beactivehomestudio.pl oraz zapłaty czynszu najmu.
2. Niniejsza umowa stanowi potwierdzenie zawarcia umowy najmu w formie elektronicznej.
3. Korzystający z momentem wydania przedmiotu umowy przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za wypożyczony sprzęt.
4. W przypadku osób prawnych osoba podpisująca umowę w imieniu Najemcy ponosi solidarną odpowiedzialność wraz Najemcą za szkody wyrządzone przez Najemcę w związku z zawarciem umowy oraz za zapłatę wynagrodzenia ustalonego zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
5. Szczegółowe warunki dokonania rezerwacji oraz zawarcia umowy, zamieszczone są w Regulaminie Świadczenia Usług w Zakresie Wynajmu Sprzętu do Ćwiczeń (dalej Regulamin).

§ 4. Warunki użytkowania sprzętu

Szczegółowe warunki użytkowania roweru zawarte są w Regulaminie.

§ 5. Warunki finansowe

1. Wszystkie opłaty są określone są w kwotach brutto, obejmują podatek VAT.
2. Najemca ma prawo do świadczeń gwarantowanych umową najmu w okresie jej trwania.
3. Opłata za najem zostaje określona w procesie rezerwacji, o który mowa w § 3 ust.1.
4. Opłaty za wypożyczenie sprzętu składają się z następujących elementów:
 - a) czynszu za najem sprzętu w kwocie , który stanowi wynagrodzenie Wypożyczalni tytułem najmu przedmiotu umowy;
5. Opłaty uiszczane są w pełnej wysokości w chwili dokonania rezerwacji.

§ 6. Ochrona danych osobowych

Informacje dotyczące ochrony danych osobowych zawarte są w Polityce Prywatności oraz Obowiązku Informacyjnym.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku, gdy jedno bądź więcej postanowień zawartych w niniejszej umowie będzie z jakiegoś powodu uznane za nieważne, niezgodne z prawem lub nie będzie podlegało dochodzeniu na drodze prawnej pod żadnym względem, taka nieważność, niezgodność z prawem lub niemożność dochodzenia drogą sądową nie będzie wpływała na żadne z innych postanowień tutaj poczynionych i umowa ta będzie interpretowana tak, jak gdyby nieważne postanowienia nie zostały nigdy do niej włączone.
3. Wszelkie oświadczenia, z którymi przepisy prawa lub niniejsza umowa wiążą skutki dla stron niniejszej umowy dokonywane muszą być w formie pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że umowa zawiera odmiennie postanowienia
4. Wszelkie oświadczenia stron składane będą na adresy wskazane w umowie, strona której adres uległ zmianie zobowiązana jest poinformować o tym drugą stronę pod rygorem przyjęcia umownej fikcji doręczenia korespondencji na dotychczasowy adres.
5. Strony deklarują polubowne rozstrzyganie sporów. W przypadku braku porozumienia spory rozpatrywane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Wypożyczalni.
6. Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1 Regulamin i załącznik 2 protokół zdawczo odbiorczy.

.....

.....

Wynajmujący

Najemca

Załącznik 3

.....

(Miejscowość, data)

.....

(Imię i nazwisko Klienta)

.....

(Adres Klienta)

.....

.....

.....

.....

**Oświadczenie
o odstąpieniu od umowy**

Ja, niżej podpisany/na niniejszym odstępuję od następującej umowy:

1. Data zawarcia umowy:.....

2. Przedmiot umowy:.....

.....

Podpis konsumenta:.....

Data:.....